



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
(Минсельхоз России)

Департамент растениеводства, механизации,
химизации и защиты растений
(Депрастениеводство)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СТАНЦИЯ
АГРОХИМИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ «КУЛУНДИНСКАЯ»**
(ФГБУ ГСАС «Кулундинская»)

658980, Алтайский край, Ключевский район
с. Ключи, ул. Красноармейская, 1

тел./факс: (8-38578) 211-97
e-mail: agrohim_22_4@mail.ru

П Р И К А З

17 декабря 2020 г.

№ 111-п

Г Об утверждении Положения об организации
в ФГБУ ГСАС «Кулундинская» системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства^Г

В соответствии с пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 16 августа 2018 г. № 1697-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 36, ст. 5655) и распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, №44, ст. 6777) п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации в ФГБУ ГСАС «Кулундинская» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – Положение, Учреждение).

2. Назначить лицом, ответственным за осуществление внедрения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, функционирования и контроля за ее исполнением в ФГБУ ГСАС «Кулундинская» Врио директора Мариненко Екатерину Александровну.

3. Начальникам отделов:

- обеспечить выполнение мероприятий, осуществляемых в соответствии с Положением; в рамках установленной компетенции;

- организовать ознакомление сотрудников учреждения с Положением в течение десяти рабочих дней с даты издания настоящего приказа, а также вновь принятых лиц с даты начала работы.

4. Программисту Мандрик Михаилу Григорьевичу обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти рабочих дней с даты его издания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора
ФГБУ ГСАС «Кулундинская»

Мариненко Е.А.

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 17 декабря 2020 г. № 111-п

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации в ФГБУ ГСАС «Кулундинская»
системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

I. Общие положения

1. Положение об организации в ФГБУ ГСАС «Кулундинская» (далее Учреждение) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее соответственно - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности учреждения требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения.

2. Термины, используемые в Положении, применяются в значениях, определенных методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р (далее - Методические рекомендации № 2258):

«антимонопольное законодательство» — законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 34, ст. 3434; 2020, № 17, ст. 2718), иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции Учреждением;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» — сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное лицо» - лицо, ответственное за осуществление внедрения антимонопольного комплаенса, функционирования и контроля за его исполнением в Учреждении.

Цели антимонопольного комплаенса:

а)обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;

б)профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения.

Задачи антимонопольного комплаенса:

а)выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б)управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении.

5. Принципы антимонопольного комплаенса:

а) заинтересованность руководства Учреждения в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация осуществления антимонопольного комплаенса

6. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в Учреждении осуществляется Директором, который:

а) утверждает внутренние документы Учреждения, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение сотрудниками Учреждения требований Положения;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении функции по внедрению антимонопольного комплаенса и контролю за его исполнением распределяются между уполномоченным лицом и начальниками отделов следующим образом:

7.1. Уполномоченное лицо:

а) осуществляет подготовку и представление Директору внутренних документов Учреждения, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса, в рамках установленной компетенции;

б) выявляет риски нарушения антимонопольного законодательства, учитывает обстоятельства, связанные с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определяет вероятность возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) консультирует сотрудников Учреждения по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

г) организует взаимодействие с начальниками отделов Учреждения по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

д) взаимодействует с антимонопольным органом и организует содействие ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

е) информирует Директора о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

ж) участвует в разработке предложений по исключению конфликта интересов, выявленного в деятельности сотрудников и Учреждения в целом;

з) организует внутренние расследования, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса, и участвует в них.

7.2. Начальники отделов Учреждения, в рамках установленной компетенции, направляют информацию уполномоченному лицу:

а) о возможных рисках нарушения антимонопольного законодательства;

б) о внутренних документах Учреждения, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

8. Уполномоченное лицо подотчетно непосредственно Директору.

9. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении, возлагаются на начальников отделов.

10. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Учреждения в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса.

III. Порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства

11. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения осуществляются следующие мероприятия:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) мониторинг и анализ практики применения Учреждением антимонопольного законодательства;

в) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

12. Уполномоченное лицо не реже одного раза в год проводит анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), выявляет последствия нарушений, принятые меры по устранению нарушения, о мерах, направленных Учреждением на недопущение повторения нарушений.

IV. Меры, направленные на снижение Учреждением рисков нарушения антимонопольного законодательства

13. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное лицо с привлечением отделов Учреждения разрабатывает (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

14. Уполномоченное лицо осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

V. Оценка эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса

15. В целях оценки эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели как для уполномоченного лица, так и для Учреждения в целом.

16. Ключевые показатели эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса разрабатываются уполномоченным органом в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом

Федеральной антимонопольной службы от 5 февраля 2019 г. №133/19 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса», и утверждаются Директором

17. Уполномоченный орган проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Учреждении.